

신정장애인보호작업장 직원채용 공고

1. 채용내용

- 1) 채용분야: 사무원
- 2) 채용인원: 1명
- 3) 근무기간: 1년 (근무 시작 일자 협의) / 기한의 정함이 있음.
※ 단, 근무기한에 대한 근무평정 후 정규직 전환 검토
- 4) 근무내용: 직업재활시설 회계 및 행정 관리, 시설 생산품 생산 지원 등
- 5) 근무시간: 월~금, 9:00~18:00 (1일 8시간, 주 40시간)
- 6) 지원자격
 - 사회복지시설 회계 실무 가능자 및 전산 또는 회계 관련 자격증 소지자
 - 직업재활학과 졸업자 및 졸업예정자, 「장애인복지법」에 따른 장애인재활상담사 자격증 소지자
 - 사회복지학과 졸업자 및 졸업예정자, 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사 자격증 소지자
 - 장애인복지시설 근무 경험자
 - 사회복지사업법에 따라 사회복지시설 종사자 결격사유에 해당하지 않는 자(법 제35조의 2제2항)
 - 범죄 및 성폭력범죄, 아동학대관련범죄 조회 시 결격사유가 없는 자
 - 1종보통 운전면허 소지자 및 실제 운전 가능자
- 7) 급여기준: 보건복지부 및 울산광역시 인건비 가이드라인 적용

2. 접수안내

- 1) 접수기간: 2024. 12. 3. ~ 12. 17. (15일간)
- 2) 접수방법: 이메일 접수(sjj4450sjj@naver.com)
- 3) 제출서류
 - 필수서류: 입사지원서, 자기소개서, 개인정보수집 및 이용동의서
 - 해당자: 관련 자격증 사본, 경력증명서 사본
 - ※ 입사지원서에 채용분야를 정확하게 기재

3. 선발방법 및 합격자발표

- 1) 1차 서류심사: 2024. 12. 19.(예정) / 합격자에 한하여 개별통보
- 2) 2차 면접심사: 2024. 12. 23.(예정) / 최종합격자 개별통보 및 홈페이지 공고

4. 응시자 유의사항

- 1) 제출된 서류는 채용심사에만 사용되며 일체 반환되지 않습니다.
- 2) 제출된 서류의 기재사항 착오, 누락, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 지원자 책임입니다.
- 3) 제출서류 중 허위사실을 기재할 경우 임용을 취소할 수 있습니다.
- 4) 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 재공고할 수 있습니다.
- 5) 지원서류는 시설 지정양식에 작성하여 제출하여주시기 바랍니다.

5. 기타 문의사항: 기획협력팀 정희혜 070-5161-3897