

대구대학교 간호대학 신입생 가이드북



2023. 2. 23

대구대학교 간호대학

차 례

1. 간호대학 개요	1
2. 간호대학 소개	
1) 간호대학 교육목표	2
2) 간호대학 교육과정	3
3) 간호대학 프로그램 학습성과	4
3. 학사안내	
1) 교양교육과정 체계	5
2) 수업 관련 안내	6
3) 대구대학교 학업성적평가규정	10
5) 간호대학 졸업요건	15
4. 학교생활	
1) 학생상담	16
2) 임상실습 전 예방접종 및 서류 준비	17
3) 학생취업	18
4) 장학안내	18
5) DU-Heart 인증	18
6) 학생증 발급	19
7) 간호대학 도서관	19
8) 안전교육	19
9) 교내 긴급사항 발생 시 요령	19
5. 각종 연락처	
1) 행정팀(학과 사무실)	20
2) 교수 연구실	20

1. 간호대학 개요

우리 간호대학은 글로벌 시대를 선도하는 간호전문가로서 나이팅게일 정신을 바탕으로 지성과 덕성을 겸비한 명품 인재 양성을 목표로 하고 있습니다. 이러한 목표를 실현하기 위해 우수한 교육 환경과 교육과정을 준비하였으며 문제 기반 학습법, e-Class, e-Learning 등을 통해 효율적인 학습환경을 구축하였으며, 최첨단 학습 기자재, 기본간호학실습실, DU-BEST CENTER (시뮬레이션 실습실, 디브리핑룸, 멀티미디어실) 등을 구비하여 실무능력 증진을 도모하고 있습니다. 또한 대학병원 및 종합병원 임상 실습을 통한 전문직 간호사로서 필요한 자질을 익힐 수 있도록 체계적인 교육을 실시하고 있습니다.

이와 더불어 재학생들의 국제화를 위하여 미국의 Murray State University, Missouri State University, 캐나다의 University of British Columbia, 호주의 University of Tasmania와 활발히 교류하고 있으며, 다양한 장학제도를 통하여 학생들의 학업을 지원하고 있습니다.

앞으로 우리 간호대학은 간호교육의 메카로 성장할 것이며, 국내뿐만 아니라 세계 무대에서 당당하게 활약할 간호전문가를 양성하기 위하여 전 교직원이 최선을 다할 것입니다.

2. 간호대학 소개

1) 간호대학 교육목표

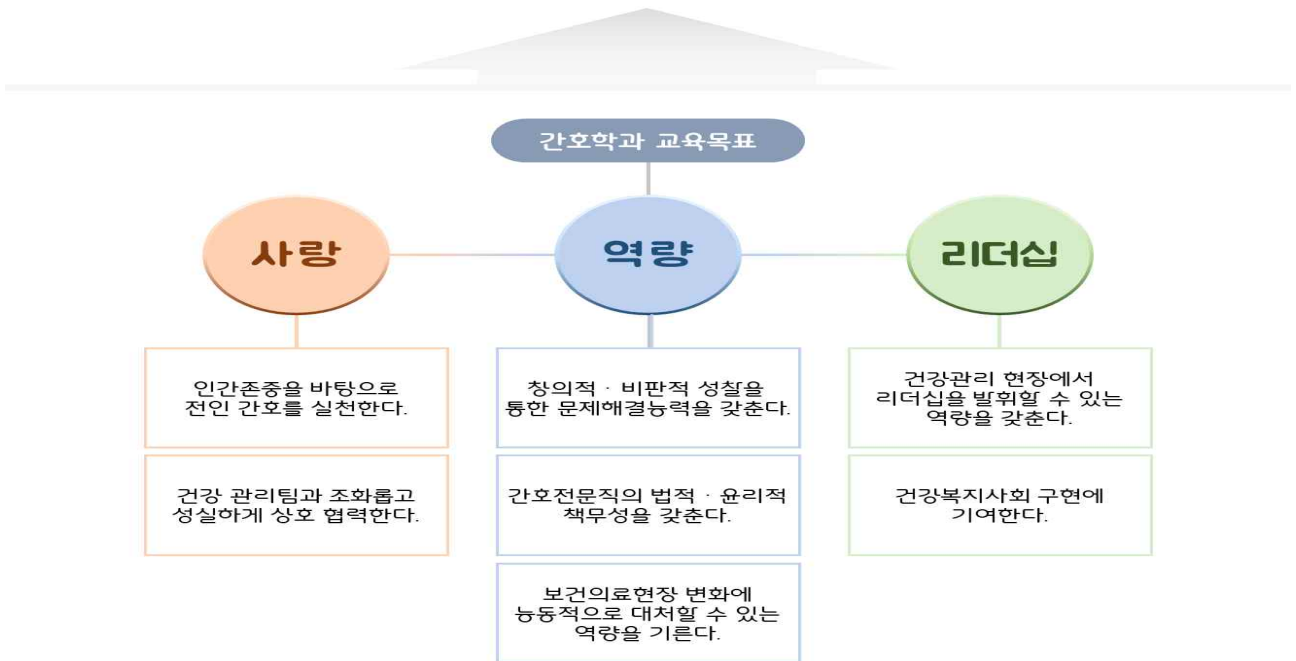
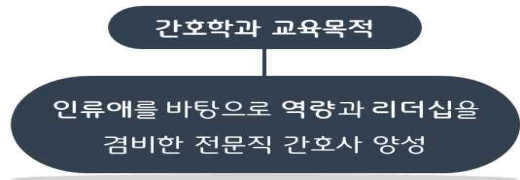
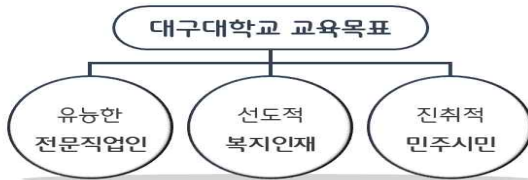


대구대학교
DAEGU UNIVERSITY



“ 소통과 헌신의 DU - HEART형 인재 ”

Humanity · Enthusiasm · creAitivity · Relationship · Trust



2) 간호대학 교육과정

2023학년도 교육과정

2023학년도

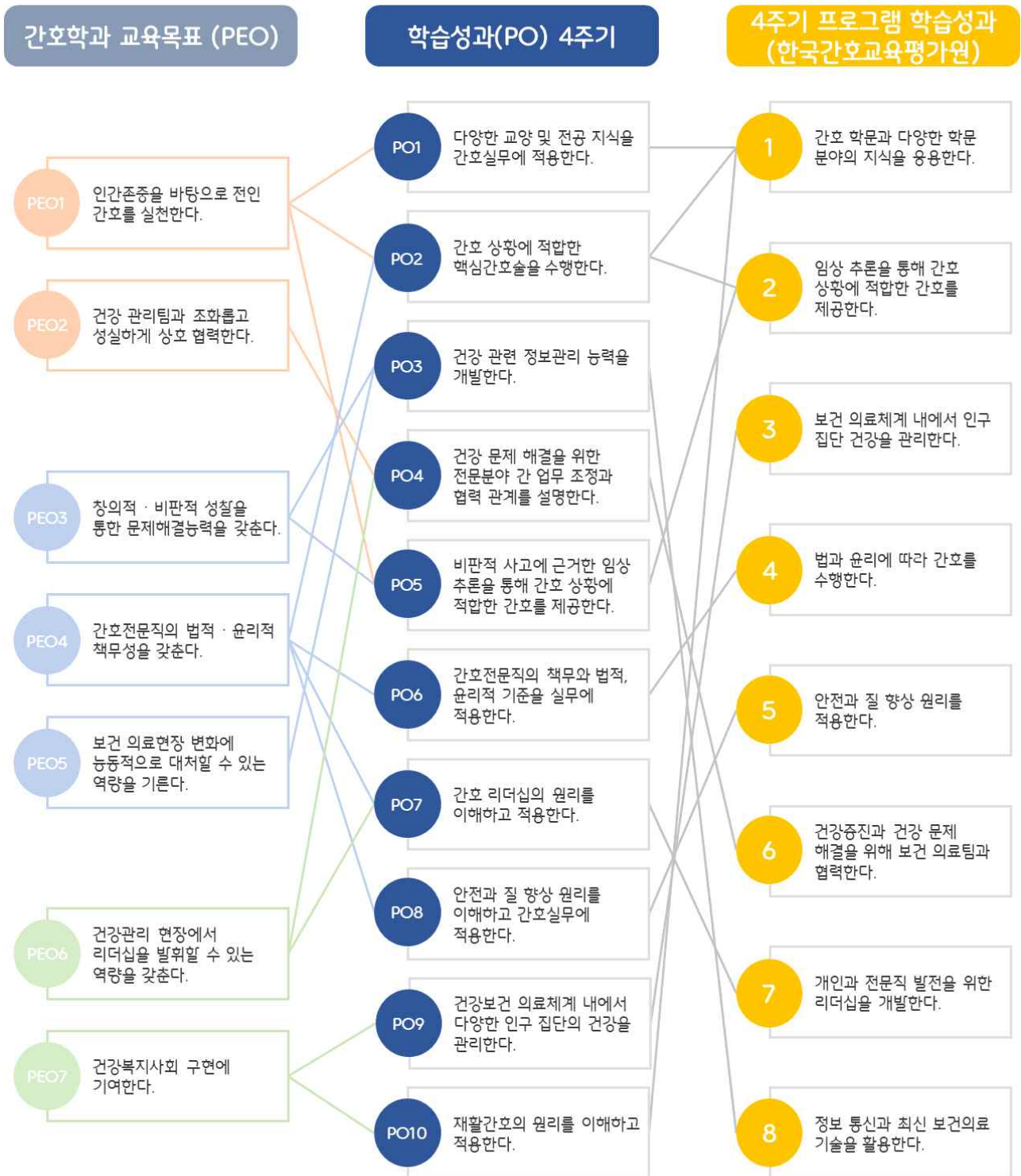
간편 표기	대학 기준	구분	1학년				2학년				3학년				4학년				이수 학점	학점					
			1학기		2학기		1학기		2학기		1학기		2학기		1학기		2학기								
			과목명	학점 소계	과목명	학점 소계	과목명	학점 소계	과목명	학점 소계	과목명	학점 소계	과목명	학점 소계	과목명	학점 소계	과목명	학점 소계							
교양 (25이상)	교양 (30-50수필)	공통 (15이상)	나의대학생활과진로	1	DU실용영어2	2	DU실용영어1	2	DU실용영어2(비교교양)	2	빅컨셉+	2									29	36			
			DU실용영어1	2	글쓰기 기초	2																			
			협동봉사교육과정(윤리인성)	1																					
			DU 사활필자유 프로젝트	2																					
			문학과예술	3	역사와철학	3																			
		선택 (15이상)	과학과기술	3	과학과기술	3																			
			사회문화(교양필수+1인간관계론)	3																					
					인간성장과 발달	3	제한심리의기초1	2			보건통계입문	2													
						3		2				2													
			교양합계	소계	15	소계	13	소계	4	소계	4	소계		소계		소계		소계		소계				36	
전공 (70-90)	전공 (93필수)	전공 선택 기초	의학용어	1	인체구조와기능(1)(영어)	2	감염미생물과간호	1	의사소통론	2			보건교육론	2											
				1		2	인체구조와기능(2)	2	약물요법간호	2				2											
					간호학개론	2			성인간호입문	2	기본간호학현장실습	1	간호정보학	2					성인간호학실습(4)	2					
		선택				2			여성건강간호	2	성인간호학실습(1)	2	여성간호학실습(2)	1					제한간호학실습1	1					
						0						3		3					정신간호학실습(2)1	1					
																			간호실무영어(영어)	1					
																			간호학세미나	2					
		필수 (65)							기본간호학(1)	2	기본간호학(2)	2	성인간호학(1)	2	전공권리취업실계(1(사수))		간호관리학(2)	2	임상추론	2					
									기본간호학실습(1)	1	기본간호학실습(2)	1	제한간호의 실제1	2	간호관리학(1)	2	간호관리학실습	1	보건의료법규	2					
							생명윤리	2	아동간호학(1)	2	여성간호학(1)	2	성인간호학(2)	2	성인간호학(3)	2	여성간호학(2)	2							
									기본간호학실습(3)	1	여성간호학실습(1)	2	성인간호학실습(2)	2	성인간호학실습(3)	2	건강사정	2							
									간호과정과비판적사고	2	정신간호학(1)	2	정신간호학실습(1)	2	아동간호학(2)	2									
											조사방법론	2	지역사회간호학(1)	2	아동간호학실습(2)	2									
											CPX기초(캡스톤)	1	CPX심화(캡스톤)	1	정신간호학(2)	2									
전공합계	소계	1	소계	4	소계	10	소계	14	소계	16	소계	16	소계	17	소계	17	소계	15	93						
총합계(교양+전공)			16	17	14	18	16	16	16	16	16	16	17	15	129	129									
전공학점 (93)			1	4	10	14	16	16	16	16	17	15	93												

*인문사회교과목 8학점

학기당 19학점, 연간 36학점 개설

1제한간호인증 교과목 6학점

3) 간호대학 프로그램 학습성과



3. 학사안내

★ 1학년 수업

- 화, 목: 대구캠퍼스에서 수업
- 월, 수: 경산캠퍼스에서 수업

1) 교양교육과정 체계

교양교육과정 기본체계

영역		이수 학점	개설 학년-학기	비고	
공 통 교 양	인성 (필수)	나의대학생활과진로	1	1-1	• 원격수업
		DU사랑빛자유프로젝트	2	1-1(B) 1-2(A)	
	사고와표현 (필수)	글쓰기기초	2	1-1(A) 1-2(B)	
		빅컨셉+	2	2-1(A) 2-2(B)	
	SW·AI (필수)	컴퓨팅사고와코딩	1	1-1(B) 1-2(A)	
		생활속인공지능	1	2-1(A) 2-2(B)	
	글로벌 의사소통 (필수)	DU실용영어(1)	2	1-1	
		DU실용영어(2)	2	1-2	
	글로벌 의사소통 (선택)	DU실무영어 DU글로벌소통영어	2 (이상)	2-1(B) 2-2(A)	
		중국어, 일본어, 러시아어, 독일어, 프랑스어, 스페인어		2-1 2-2	
균 형 교 양	문학·예술	15 (이상)	1-1 1-2	• 교과목 학점: 2 또는 3학점 • 영역별 1개 교과목 이상 이수 • 2015~2019학년도 입학자는 미이수한 학점을 균형교양에서 영역 상관없이 이수	
	역사·철학				
	사회·문화				
	과학·기술				
최 소 이 수 학 점		30			
최 대 이 수 학 점		50			

학기	A그룹		B그룹	
	인문대학, 법·행정대학, 공과대학, 사범대학, 미래융합학부, 자유전공학부	학점	경영대학, 사회과학대학, 과학생명융합대학, 정보통신대학, AI학부, 조형예술대학, 재활과학대학, 간호대학	학점
1학기	나의대학생활과진로	1	나의대학생활과진로	1
	DU실용영어(1)	2	DU실용영어(1)	2
	-	-	DU사랑빛자유프로젝트	2
	-	-	컴퓨팅사고와코딩	1
	글쓰기기초	2	-	-
2학기	DU실용영어(2)	2	DU실용영어(2)	2
	DU사랑빛자유프로젝트	2	-	-
	컴퓨팅사고와코딩	1	-	-
	-	-	글쓰기기초	2

※ 공통교양(필수) 과목은 학년별 이수 체계에 따라 해당 학년/학기에 이수토록 해야함

2) 수업 관련 안내

• 수강허가서

구분	허가과목수	제출 방법	비고
공통/균형/선택교양/교직	제한 없음	- 온라인(종합정보시스템) - 절차 ① 신청: 종합정보시스템 로그인- 수업업무-신청업무-수강허가신청-과목검색-희망과목선택후 수강허가신청 클릭-사유입력-수강허가신청클릭-닫기 ② 상태확인→종합정보시스템 로그인-수업업무-신청업무-수강허가신청-수강허가신청내역 상태 표시 확인	• 가상강좌, DU무화지대, DU영화지대, 진로취업SPACE, DU취업플랫폼, DU-HEART세미나는 수강허가서 제출 불가 • 수업시간표 안내문의 <수강신청 불가항목>을 참고하여 수강허가신청, 학년별 수강제한 사항 준수 • <재수강> 여부 반드시 확인 • 담당교수의 승인이 된 경우에 한해 수강신청처리됨
제1전공부-복수전공			
타 학과 전공			

• 수강 변경 및 수강허가 신청일정

구분	대상	전 교과목	시간	장소
수강변경	전 학년	3. 6.(월) - 3. 8.(수)	09:00-17:00	종합정보시스템(수강신청)

< 수강변경 >

- 수강하고자 하는 과목의 여석이 있을 경우 → 변경 기간에 온라인 수강신청(교수 허가 불필요)
- 수강인원 초과로 온라인 수강신청이 불가할 경우 → **수강허가 신청(온라인, 담당교수 승인 필요)**

< 수강허가 신청 >

구분	대상	기간	신청 방법
수강허가	전 학년	3. 6.(월) - 3. 7.(화)	(온라인)종합정보시스템>수업업무>신청업무>수강허가신청

- 상세 내용 및 방법은 추후 학사공지 추가 안내 예정

< 폐강 공고일 및 폐강 수강변경 >

- 폐강 공고일자 : 2023. 3. 10.(금) 예정
- 폐강 수강변경 : 2023. 3. 13.(월) ~ 14.(화)

· 수강신청 시 유의사항

- ① 반드시 학부장 또는 학과(전공)책임지도교수에게 소속 학과 필수 이수교과목의 지도를 받은 후 수강신청
- ② 수업계획서 열람 후 수강 신청(이전 수업계획서는 학년도 학기 변경 후 열람 가능)
- ③ 수강신청 가능학점
 - 일반학과 : 연간 36학점 범위 내에서 학기당 19학점을 초과할 수 없음(간호학과는 2016학년도 신입생부터 본 조항 해당)
 - 직전학기 학업성적의 평점평균이 4.2이상인 자[16학점이상 이수, 낙제과목(P/F과목 포함) 없어야함]와 공학교육인증 프로그램을 운영하는 학과(전공)의 공학교육인증 이수자 중 7,8학기 재학 중인 자는 매학기 3학점의 범위 내에서 초과하여 수강신청 할 수 있음
 - 직전학기에 학사경고를 받은 자는 당해 학기 수강신청 가능학점에서 3학점을 감함. 다만, 지도교수 상담과 교수학습개발센터에서 운영하는 학습법 프로그램을 수강한 경우에는 제외
 - 직전학기까지 학사경고를 연속 2회 이상 받은 자는 지도교수 상담과 학생생활상담센터에서 운영하는 학생생활상담 또는 교수학습개발센터에서 운영하는 학습상담을 받고, 교수학습개발센터에서 운영하는 학습법 프로그램을 수강한 경우 수강신청 가능 학점에서 3학점을 감하지 아니함(특히, 복학생은 휴학이전의 학사경고 횟수를 확인할 것) 또한, 위 과정을 이수하고 당해학기 2.5이상의 성적을 취득한 경우 다음 학기 수강신청 가능학점에 3학점을 가함.(1회성, 미사용학점 이월 없음)
- ④ 2014학년도 이전 입학자(2014학년도 포함)로서 개편 전 구 교양교육과정에서 미이수한 학점은 2023학년도 교양교육과정에서 이수하여야 함(미이수된 만큼 교양학점을 공통교양, 균형교양 중에서 영역구분 없이 이수하면 됨.)
- ⑤ 외국인특별전형 신입학자는 교양의 영역별 이수제한은 받지 않는다. 단, 공통교양의 나의대학생활과 진로 교과목은 반드시 이수하여야 하며, 자유선택교육과정의 외국인 학생 전용 자유선택교과목은 교양학점으로 인정함.
- ⑥ 청각장애학생은 공통교양의 외국어 교과목 이수는 면제하나, 교양 최소이수학점은 유지해야 함.
- ⑦ 타 학과(전공)의 실험·실습과목은 담당교수의 허락을 받은 후 수강신청 가능함.
- ⑧ 소속학과(전공)에서 편성된 전공교과목과 명칭이 동일한 타 학과(전공) 개설 전공교과목을 이수 할 경우 제1전공교과목으로 인정함.(전공필수 교과목은 예외)
- ⑨ 소속학과(전공)에서 인정한 타 학과(전공) 개설 전공교과목을 이수할 경우 제1전공 학점으로 인정함
- ⑩ 부·복수전공 이수자는 부·복수학과(전공)에서 이수한 교과목만 인정하는 것이 원칙이나, 복수전공 교과목의 명칭이 동일한 타 학과(전공) 개설 전공교과목을 이수 할 경우 복수전공 교과목으로 인정함. 단, 부전공 교과목은 반드시 부전공에서 개설된 강좌를 이수하여야 함. ⑪ 졸업이수 구분별 학점 확인
 - 수강신청 전 반드시 졸업요건의 미이수 현황을 확인한 후 미이수 교과목(부족학점)을 우선 수강신청하여 졸업에 불이익을 받지 않도록 유의
 - 확인방법 : 종합정보시스템(학생) ⇒ 학적/졸업 ⇒ 졸업관리 ⇒ 졸업사정안내

● 수강신청 불가 항목

- ① 수업시간을 중복하여 수강신청 할 경우
 - ② B학점 이상으로 기이수한 이수한 교과목과 동일한 교과목을 수강신청 할 경우(단, 특별교육과정의 해외어학연수 및 국내.외 산업체현장실습 교과목 제외, C+이하과목은 재수강으로 수강신청 가능)
 - ③ 수강신청학점이 초과될 경우
 - ④ 일반선택 교과목 명 앞의 '*'표시는 외국인학생만 수강신청이 가능한 과목임
 - ⑤ 수강제한인원이 초과된 교과목을 수강신청 할 경우
 - ⑥ 교직과정을 이수하지 않는 자가 교직교과목을 수강신청 할 경우
 - ⑦ 소속학부 또는 학과(전공)에 개설된 전공필수 교과목과 명칭이 동일한 교과목을 타 학부 학과(전공)에서 수강신청 할 경우
 - ⑧ 선수과목 미이수자가 후수과목을 수강신청 하고자 할 경우(단, 선.후수과목 지정은 2011학년도 이후 입학자 중 특정학과만 적용됨-[선· 후수과목 지정 현황] 참조)
 - ⑨ 부모가 강의하는 교과목을 자녀가 신청할 경우
 - ⑩ 교양 최대 이수가능 학점을 초과하여 신청할 경우
- 2002~2006학년도 입학자 : 60학점까지 신청 가능
 - 2007학년도 입학자: 50학점까지 신청 가능→ 단, 공학교육인증 이수자는 56학점까지 신청 가능
 - 2008~2010학년도 입학자: 45학점까지 신청 가능→ 단, 공학교육인증 이수자는 56학점까지 신청 가능
 - 2011~2015학년도 입학자: 44학점까지 신청 가능 → 단, 공학교육인증 이수자는 56학점까지 신청
 - 2016학년도 입학자부터: 50학점까지 신청 가능 → 단, 공학교육인증 이수자는 56학점까지 신청 가능

● 등록금 납부자 중 미수강신청자 처리

등록한 학기에 수강신청을 아니하거나, 수강신청을 하였더라도 학점을 전혀 취득하지 아니한 자는 이를 당해 학기의 등록 회수에 포함시키고 학사경고를 과함(다만, 졸업학점을 충족한 최종학기 재학생은 제외)

● 분반 및 폐강 기준

교과목 구분	수강제한인원	폐강기준인원 (미만)	비고
이론(설계)	전공: 50명 교양·자유선택: 70명	전공: 12명 교양·자유선택: 24명	○공학교육인증 MSC 교양은 '이론(설계)' 및 '이론(설계)+실험·실습·실기' 전공 교과목 기준을 적용 ○수강제한인원의 130%를 초과할 경우 분반 가능
이론(설계)+실험·실습·실기			
실험·실습·실기, 취업설계(Capstone Design), 제2외국어 회화	30명	12명	
글쓰기기초, 빅컨셉+, 교과교육학	25명	12명	
교직이론	50명	24명	
DU사랑빛자유프로젝트 나의대학생활과진로	50명	24명	
영어회화	전공: 30명 교양: 14명	전공: 12명 교양: 8명	
원격수업	220명	60명	

※ 강의실 상황에 따라 제한인원은 일부 조정될 수 있음

● 폐강 예외적용

- ① 학생이 필수적으로 이수하여야 될 교과목 (단, 분반되지 않은 경우로 한정 원칙)
 - 공학교육인증필수 교과목
 - 교직 교과교육영역, 학교현장실습, 산업체현장실습
- ② 해당학년의 재학생 수 1/2이상 신청한 전공 교과목일 경우
- ③ 외국인학생 전용 교과목을 12명 이상 수강신청 한 경우
- ④ 외부기관과의 협약에 의해 개설된 강좌 등 일부 특수 강좌

● 취득학점 포기

- ① 포기신청기간: 추후 공지(학교홈페이지-커뮤니티-학사공지)
- ② 대상: 5~7학기차인 재학생으로서 교육과정 변경 또는 폐지로 인해 재수강이 불가능한 교과목 중 취득 성적이 C+이하인 교과목
- ③ 포기 가능 학점: 재학 중(7학기차 이내) 6학점까지(P/F인정 교과목은 포기 불가)
- ④ 유의사항
 - * 8학기 이상인 자(졸업연기자, 초과학기자 포함)는 불가
 - * 취득학점 포기 승인후 취소할 수 없음
 - * 취득학점 포기시 졸업학점이 달라지므로 반드시 졸업사정 확인후 취소할 것(취득학점 포기로 졸업학점이 부족하여 계절 수업 이수 등 졸업이 지연될 수 있음.
 - * 취득학점포기 신청후 휴학 또는 자퇴할 경우 신청 내역이 취소처리 됨.

3) 대구대학교 학업성적평가규정

제1조(목적) 이 규정은 학칙 제44조 내지 제46조에 의거 학업성적에 관한 세부적인 사항을 규정함을 목적으로 한다.

- 제2조(평가방법)** ① 학업성적평가는 상대평가를 원칙으로 한다. 다만, 상대평가 예외적용 대상 범위(별표 1) 및 총장이 특별히 정하는 교과목에 대해서는 절대평가를 할 수 있다.
- ② 학업성적평가는 시험60-70%(중간시험20-50%, 기말시험20-50%), 과제10-20%, 출석20% 비율로 종합평가하여 등급별 분포비율(별표2)에 따라 부여하되, A등급과 B등급 분포비율의 합은 70%를 초과할 수 없다. 다만, 상대평가 예외적용 대상 범위(별표1)의 평가시 출석을 제외한 시험, 과제 비율은 예외로 할 수 있다. <개정 2020. 3. 1.>
- ③ 학업성적은 교과목의 수강반별로 평가한다. 다만, 상대평가 예외적용 대상 범위(별표1)에 대해서는 교과목별로 평가할 수 있다.
- ④ 대학원 재학생이 대학에서 수강하였을 경우에는 이를 별도로 평가한다.
- ⑤ 교과목별 동점자 발생 시는 기말고사-중간고사-과제점수-출석점수가 높은 순서대로 석차를 정한다.
- ⑥ 담당교수의 유고 등 성적제출이 불가능하거나 성적처리 지연으로 학사업무 수행에 중대한 지장을 초래한다고 판단될 경우 총장은 해당과목에 대한 성적평가기준을 별도로 정하여 처리할 수 있다.

제3조(출석점수평가) 출석점수 평가는 출석점수 평가기준(별표3)에 따라 부여한다.

제3조의 2(유고결석) ① 다음 각 호에 해당하는 경우에는 유고결석으로 간주하여 출석으로 인정한다. <개정 2020. 3. 1., 2020. 9. 1.>

호	유고결석 사유	허용기간 (공휴일 포함)	제출 증빙서류
1	부모, 배우자, 자녀의 사망	7일	사망진단서 및 가족관계확인서류
2	형제자매, 조부모, 외조부모의 사망	3일	사망진단서 및 가족관계확인서류
3	본인 결혼	7일	청첩장 또는 가족관계확인서류
4	본인의 입원 및 치료기간	2주 이내	입원확인서 및 진료비영수증
5	징병검사-징소집(복무기간 제외)에 응할 때	해당기간	관련 증빙서류
6	학교현장실습	해당기간	관련 증빙서류
7	국내외 행사 참가	해당기간	참가확인이 가능한 관련 증빙서류
8	체육특기자의 대회 출전 (국가대표는 소집에 따른 훈련 포함)	참가기간	관련 증빙서류
9	질병 (생리)	1일 1회(생리: 월 1회) 한 학기 최대 2회	9-1. 질병으로 등교가 불가능한 경우
			9-2. 생리통으로 등교가 불가능한 경우
10	조기취업으로 출석이 불가능한 경우 (8학기 이상 재학중인 졸업예정자에 한함)	해당기간	건강보험자격득실확인서 및 재직증명서, 성적증명서 (사유 발생 즉시 제출하여야 함)
11	폐강으로 인한 수강정정	해당일자	증빙서류 없음
12	법정감염병	해당기간	보건소 등 관련 기관에서 발급한 격리 또는 분리 치료에 해당하는 공식 서류(격리 또는 분리 기간 반드시 명시)

② 유고결석 사유로 인한 출석인정 시간은 총 수업시간의 2분의 1을 초과할 수 없다. 다만, 제①항 10호에 의한 경우는 예외로 할 수 있다.

③ 강의담당교수가 필요하다고 인정하는 경우 유고결석 허용기간 동안 해당 학생에게 정보통신매체를 통한 교육 및 과제를 부과하여 성적을 수시 평가할 수 있다.

④ 제1항에 의거 출석으로 인정받기 위해서는 유고결석 사유 발생 전이나 발생즉시, 또는 부득이한 경우에는 발생일로부터 7일 이내(공휴일 포함)에 증빙서류를 첨부한 유고결석원(별지 제1호 서식)을 학과 또는 주임교수의 확인을 받아 소속 단과대학 행정실로 제출하여야 한다. 다만, 생리공결은 사유 발생즉시 학생이 직접 종합정보시스템에서 신청하되 당일 신청만 가능하며, 폐강으로 인한 수강정정의 경우 학과장 또는 주임교수의 확인을 생략할 수 있다.

⑤ 제1항 제7호 국내·외 행사 참가 인정 범위는 [별표4]와 같다. <신설 2020. 3. 1.>

⑥ 제1항 10호 신청자격은 8학기 이상 재학중이며 해당학기(계절수업 포함) 이수 시 졸업이 가능한 학생으로 하되, 졸업학점이 130학점인 경우 이수학점 105학점 이상 취득자, 졸업학점이 140학점인 경우 이수학점 113학점 이상 취득자를 대상으로 한다.

제4조(성적의 등급 및 평점평균) ① 학업성적의 실점 수, 등급, 평점은 다음 기준에 따른다.

등 급	평 점	실 점
A ⁺	4.50	95 - 100
A	4.00	90 - 94
B ⁺	3.50	85 - 89
B	3.00	80 - 84
C ⁺	2.50	75 - 79
C	2.00	70 - 74
D ⁺	1.50	65 - 69
D	1.00	60 - 64
F	0.00	0 - 59

단, 총장이 별도로 지정하는 교과목에 대하여는 학업성적을 P(합격), F(불합격)로 부과할 수 있다.

② 평점평균은 총 성적평점을 수강신청 학점수로 나누어 계산한다. 단, P/F로 평가한 교과목은 성적평점에는 계산하지 아니한다.

제5조(평가성적공시) 교과목 담당교수는 평가된 성적을 강좌별 시험종료일로부터 7일 이내에 일정장소에 공시하거나 종합학사행정시스템을 통하여 학생들이 열람할 수 있도록 하여야 한다.

제6조(성적평균점) ① 매 학기 성적평균의 산출은 수강신청 교과목별 평점(실점)에 교과목별 학점 수를 곱한 합계를 수강신청 총학점 수로 나눈 그 수치를 당해 학기의 평점(실점)평균 점수로 한다.

$$\frac{[\text{수강신청 교과목별 평점(실점)} \times \text{교과목별 학점 수}]\text{의 합계}}{\text{수강신청 총 학점 수}} = \text{학기 평점(실점)평균}$$

② 졸업 종합성적의 산출은 학적부에 등재된 취득과목별 평점(실점)에 교과목별 학점 수를 곱한 합계를 총 이수학점 수로 나눈 수치를 졸업 종합평점(실점) 평균점수로 한다.

$$\frac{[\text{취득과목별 평점(실점)} \times \text{교과목별 학점수}]\text{의 합계}}{\text{총 이수학점 수}} = \text{졸업 종합 평점(실점)평균}$$

③ 제1항 및 제2항의 평점(실점)평균 산출 시에는 소수점 이하 다섯째 자리까지 나타내며, 반올림하지 아니한다. <개정 2022. 11. 14.>

④ 성적(평점평균)이 같은 경우에는 다음에 의하여 성적 순위를 결정한다.

1. 평점 합계가 높은 자. <개정 2022. 11. 14.>
2. 실점 평균이 높은 자. <개정 2022. 11. 14.>
3. 수강신청학점 수가 많은 자.
4. 직전학기 성적이 우수한 자.

제7조(성적제출) 매 학기말 성적은 교과목별 기말고사 종료 후, 성적공시일로부터 5일 이내에 종합정보 시스템을 통하여 입력하여야 한다.

제8조(체육특기자 성적평가) ① 체육특기자의 대회 출전 기간과 시험 기간이 중복되는 경우 시험대체를 인정하되 추가시험, 과제물 제출 등으로 성적을 평가하여야 한다.

② 체육특기자중 국가대표로 소집된 선수는 훈련기간 동안에도 시험대체를 인정할 수 있다.

③ 국가대표(상비군 포함) 선수는 이동수업을 통해 선수촌에 개설된 교과목을 이수, 성적을 취득 할 수 있다.

제9조(특수관계자에 대한 성적평가) ① 교과목 담당교수의 자녀, 배우자가 해당 강의를 수강할 경우 최종 성적 부여 시 출석, 과제, 시험 등 성적산출 근거를 소속학과장 또는 전공책임교수에게 제출하여 성적 부여의 공정성을 확인받아야 한다.

② 제1항을 위반한 경우 총장은 해당 교원에게 제재 조치를 할 수 있다.

제10조(성적 이의 신청) 공시(열람)된 성적에 이의가 있을 경우에는 성적공시(열람)기간 내에 교과목 담당교수에게 성적 이의를 신청할 수 있다.

제11조(성적 정정) ① 제출된 성적은 정정할 수 없다. 다만, 성적누락, 기재(전산입력)착오가 발생하였을 때는 교과목 담당교수가 그 사유서와 이를 입증할 수 있는 증빙서류(답안지, 출석부, 과제물)등 구체적인 자료를 첨부한 성적정정원(별지 제2호 서식)를 소정기일 내에 교무처 교무학사부로 제출하여야 한다.

② 총장은 성적정정원에 대한 사유가 정당하다고 인정될 경우 성적 정정을 허가할 수 있다.

제12조(학기 중 휴학자의 성적 인정) ① 재학 중 수업일수 3분의 2이전에 휴학한자의 성적을 인정하지 아니한다.

② 군입휴학자 중 중간시험 종료일 이후 수업일수 3분의 2이전에 입영하는 자에 대하여 본인이 원하는 경우 중간시험성적, 출석률, 예·복습, 과제 등을 참작하여 이를 해당학기말 성적으로 인정할 수 있다.

제13조(퇴학 및 제적자의 성적인정)퇴학 및 제적자의 성적은 인정하지 아니한다. 다만, 중간 및 기말 시험에 응시한 자의 성적은 인정한다.

제14조(성적평가자료 보존기간) 출결, 과제, 시험 등 성적산출 관련 자료는 5년, 성적평가 결과 자료는 10년간 보관하며, 보존기간이 지난 자료는 대구대학교 기록관리규정에 의거하여 처분한다.

등급별 분포비율

등 급	평 점	점 수	분포비율(%)
A+	4.5	95 - 100	10-30
A	4.0	90 - 94	
B+	3.5	85 - 89	20-40
B	3.0	80 - 84	
C+	2.5	75 - 79	30-70
C	2.0	70 - 74	
D+	1.5	65 - 69	
D	1.0	60 - 64	
F	0	0 - 59	

출석점수 평가기준

점수	주당 1시간 수업		주당 2시간 수업		주당 3시간 수업		주당 4시간 수업		주당 5시간 수업		주당 6시간 수업	
	출석 시간	결석 시간	출석 시간	결석 시간	출석 시간	결석 시간	출석 시간	결석 시간	출석 시간	결석 시간	출석 시간	결석 시간
20	15	0	30	0	45	0	60	0	75	0	90	0
19	14	1	28-29	1-2	42-44	1-3	56-59	1-4	70-74	1-5	84-89	1-6
18	13	2	26-27	3-4	39-41	4-6	52-55	5-8	65-69	6-10	78-83	7-12
17	×	×	25	5	37-38	7-8	49-51	9-11	61-64	11-14	73-77	13-17
16	12	3	23-24	6-7	34.5-36	9-10.5	46-48	12-14	57-60	15-18	68-72	18-22
15	11	4	22	8	31.5-34	11-13.5	43-45	15-17	54-56	19-21	64-67	23-26
14	10	5	20-21	9-10	30-31	14-15	40-42	18-20	50-53	22-25	60-63	27-30
실격	9 이하	6 이상	19 이하	11 이상	29 이하	16 이상	39 이하	21 이상	49 이하	26 이상	59 이하	31 이상

1. 출석점수는 기본14점부터 부여하며, 총 수업시간 수의 1/3을 초과하여 결석한 교과목에 대해서는 "실격(F)"으로 처리한다.
2. 대면수업과 실시간 원격수업은 수업 시작 10분 이후부터 20분까지의 출석을 지각으로 처리한다.
3. 비실시간 원격수업은 출석인정기간 내에 진도율 100% 수강한 경우만 출석으로 인정하며, 75%부터 99%까지는 지각으로 처리한다.
4. 지각 3회는 결석 1시간으로 계산한다.
5. MOOC 강좌의 출석점수 평가기준은 따로 정한다.

유고결석으로 인정 가능한 국내외 행사 참가 범위

인정기준	증빙서류
전 단과대학이 참여하는 학교행사 및 체육대회에 임원 또는 선수로서 참가	주관부서에서 참여학생 명단을 첨부하여 단과대학으로 공문 발송
정부에서 의뢰한 국가적 행사에 본 대학 대표로서 참가	주관기관에서 참여학생 명단을 첨부하여 대구대학교로 공문 발송
국책사업 프로그램 참가	주관부서에서 참여학생 명단을 첨부하여 단과대학으로 공문 발송
취업관련 교육 및 프로그램 참가 (단순 설명회 제외)	주관부서에서 참여학생 명단을 첨부하여 단과대학으로 공문 발송
학과 주관의 현장견학 프로그램 및 3개 이상 학과가 연계한 전공 관련 프로그램 참가 (단, 해당 학과 교수의 입장지도 필수)	학과장 명의로 작성 후 학장까지 결재된 행사계획서 및 결과보고서, 인솔 교수 출장허가원
학군단 선발전형 및 공식 훈련 참가	학군단에서 참여학생 명단을 첨부하여 단과대학으로 공문 발송
학교 추천으로 학교를 대표하여 참석한 각종 교육, 연수, 행사	주관부서에서 참여학생 명단을 첨부하여 단과대학으로 공문 발송

※ 유고결석 인정 불가

1. 단과대학 규모 이하의 체육대회 및 각종 행사: 학과 MT, 단과대학 체육대회 등
2. 단순 설명회 참가: 채용 설명회, 각종 시험 설명회 등

4) 간호대학 졸업요건

● 간호대학의 졸업이수 학점

① 졸업에 필요한 이수학점은 130학점으로 한다.

(단, 2016학년도 이전 입학생은 졸업학점을 140학점으로 한다.)

● 졸업사정기준

① 학부과정 졸업사정 기준은 다음과 같다.

1. 등록학기: 8학기 이상을 등록하여야 한다. (단, 편입생은 예외로 한다).

2. 이수학점: 졸업에 필요한 최저 이수학점은 130학점 이상으로 한다.

3. 교육과정 이수 조건: 간호학과 교육과정에서 규정한 교양과목 및 선수과목, 전공기초, 전공선택, 전공 필수과목을 이수하도록 지도한다. 전공기초 교과목으로 개설된 인문사회과학 교과목은 8학점 이상 이수하여야 한다. (단, 편입학 및 휴.복학의 경우 인문사회과학교과목은 간호대학 운영위원회에서 교과목 이수 현황을 근거로 인정여부를 결정한다).

4. 4학년 2학기에 졸업시험을 치루어야 한다. 졸업시험은 간호사 국가고시 문항 출제 기준을 따르며, 졸업자격취득은 합격/불합격으로 판정한다. 합격기준은 졸업고사 1,2차 평균 70점 이상 득점하고, 각 교과목 40점 이상 득점하는 경우 합격으로 판정한다. (단, 비교과 핵심기본간호술 프로그램에 참여하여 합격한 자에 한하여 졸업시험 응시 자격을 부여한다).

4. 학교생활

1) 학생상담

● 홈페이지 상담신청

대구대학교 홈페이지 종합정보시스템에 로그인 한 후, 아래의 경로에 맞춰 상담신청 가능

상단 메뉴: **학적·졸업** (1) 등록·장학 학생업무 취업·산학 국제교류 사이트맵

좌측 메뉴: 학적·졸업, My메뉴, 메뉴 목록, 군체대복학가능하기, 마이크로전공 신청포기, 마이크로전공 신청결과, 졸업관리, 졸업사정안내, 졸업연기신청, 공학교육인증, 교육목표, 학습성과내용, 교육과정, 개인이수내역, 확인/포기신청, 수강강좌변경, 수강내역(학업성적), 강의만족도평가, **상담내역/신청**, **상담내역**, **상담신청** (3), 자기개발

상단: 상담신청 x, 사이트맵, 즐겨찾기

안내: * 입력 후 신청 버튼을 클릭하십시오.

폼 필드: 상담자, 예약일자, 예약시간, 상담방법, 신청내용

버튼: 신청, 취소

상단 메뉴: 수업업무 **학적·졸업** 등록·장학 학생업무 취업·산학 국제교류 사이트맵

좌측 메뉴: 학적·졸업, My메뉴, 메뉴 목록, 군체대복학가능하기, 마이크로전공 신청포기, 마이크로전공 신청결과, 졸업관리, 졸업사정안내, 졸업연기신청, 공학교육인증, 교육목표, 학습성과내용, 교육과정, 개인이수내역, 확인/포기신청, 수강강좌변경, 수강내역(학업성적), 강의만족도평가, 상담내역/신청, 상담내역, 상담신청, 자기개발

상단: 상담신청 x, 사이트맵, 즐겨찾기

안내: * 입력 후 신청 버튼을 클릭하십시오.

폼 필드: **상담자** (4), 예약일자, 예약시간, 상담방법, 신청내용

버튼: **신청** (5), 취소

2) 임상 실습 전 예방접종 및 서류 준비

《임상실습 면역서류 안내문》

- 병원실습을 나가기 전 감염성질환으로부터 환자와 의료인, 실습자를 보호하기 위하여 모든 실습생들은 질환별 예방접종을 실시하여 **예방접종 확인서 또는 면역 증빙서**를 빠짐없이 제출해 주시기 바랍니다.
- 항체검사 시 양성 결과가 나오면 해당질환의 예방접종을 실시하지 않아도 되지만, 항체검사 양성반응 확인 서류를 반드시 제출하여야 합니다.
- **항체 검사지 또는 예방접종 완료 확인서 둘 중 하나를 첨부하면 됩니다.**
- 예방접종 확인서는 아래에 기재된 것과 같이 각 질환의 면역 증빙기준 날짜를 따라야 합니다. **날짜는 실습시작일 기준입니다.** 면역서류를 제출하지 않으면 병원 실습을 나갈 수 없으므로, 실습학점이수를 못한다는 점 참고하시기 바랍니다.

1. 수두(Varicella)

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> 20세 이후, 실습시작시점으로부터 5년 내 수두 예방접종 2회 완료 |
| <input type="checkbox"/> 항체검사(IgG) 양성 |
| - 항체검사(IgG)음성(or경계역)인 경우 예방접종 시행 (2차는 실습시작 후 접종가능) |

2. MMR(홍역/유행성이하선염/풍진)

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> 20세 이후, 실습 시작 시점으로부터 10년 내 MMR 예방접종 2회 완료 |
| <input type="checkbox"/> 항체검사(IgG) 양성 |
| - 항체검사(IgG) 음성(or 경계역)인 경우 예방접종 1회 시행 |

3. Tdap(파상풍, 디프테리아, 백일해)

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> 성인용 Tdap 백신(백신명: 아다셀 또는 부스트릭스) 예방접종 1회 완료
(※ Td와 DTP는 인정하지 않음 ※) |
|--|

4. 인플루엔자(Influenza)

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> 실습 시작 최소 2주 전 접종 완료(실습 기간별 접종 요구가 다름) |
|--|

5. 결핵(Tuberculosis)

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> 흉부엑스레이에서 활동성 폐결핵 소견이 없어야 함 |
|---|

- 실습기관마다 X-ray 기간이 다름(보건소 :1개월 이내, 상급의료기관: 3개월 이내)

6. B형 간염(Hepatitis B)

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> B형간염 예방접종 3회 완료
※ 3차 접종까지의 날짜가 기입되어 있어야 하며, 3차라는 것이 기재 되어 있어야 함 |
| <input type="checkbox"/> 항체검사(IgG) 양성 |
| - 항체검사(IgG) 음성인 경우 예방접종 반드시 시행 |

7. 코로나19 백신접종

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> 코로나19 백신접종 후 접종 확인서 제출(완료자 : 3차 접종자, 미완료자 : 2차 예방접종 후 90일 지난 경우)
* 코로나 백신접종 완료자 및 미완료의 기준은 실습하는 의료기관의 기준에 따름(2022.3.) |
|---|

[접종 관련 정보]

- * 수두 및 MMR 백신을 모두 접종받아야 하는 경우 같은 날 접종하며, 수두 2차 접종은 최소 4주의 간격을 두고 접종하도록 함.
- * Tdap, 인플루엔자 접종은 수두 및 MMR 백신 접종 시기와 무관함.
- * 예방접종 확인서는 병원에서 예방접종 후 확인서를 발급해달라고 요청하거나, 질병관리본부 예방접종도우미 사이트에 접속하여 발급 가능함.

3) 학생취업

- 대구대학교 취업솔루션 홈페이지(<http://u.educe.co.kr>)에 접속



4) 장학안내

- 대구대학교 간호대학 홈페이지(<https://nursing.daegu.ac.kr>)에 접속 =>[입학안내] 메뉴에서 '장학제도' 클릭]

5) DU-HEART 인증

• DU-HEART 인재란?

대구대학교(Daegu University)의 5대 핵심역량인 봉사, 자율, 창의, 소통, 협업의 역량을 고루 갖춘 인재를 의미합니다.

• DU- HEART 인재 인증제란?

- 대구대학교의 인재상인 “사랑·빛·자유의 건학이념을 구현하는 소통과 헌신의 DU-HEART” 인재를 양성하기 위한 제도
- 핵심역량 지수를 달성하며, 대학이 졸업생에 대한 보증을 할 수 있도록 교육혁신 및 지원을 체계화하는 제도 DU-HEART 인재 인증제 시행의 필요성
- 미래사회가 요구하는 지식을 실제 맥락에서 적용할 수 있는 5대 핵심역량을 균형적으로 개발
- 궁극적으로 학생들이 우리 학교의 교육목표인 유능한 전문직업인, 선도적 복지 인재, 진취적 민주시민으로 발돋움할 수 있는 기반을 제공

*DU-HEART 인재 인증제 관련 문의: 대구대학교 IR센터 (053)850-4845

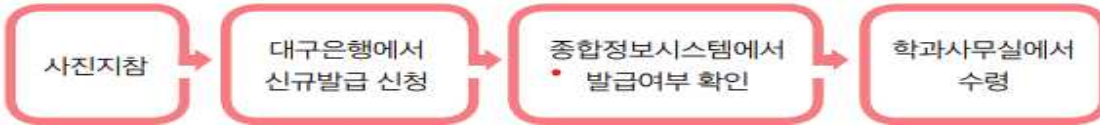
■ DU-HEART 인재란?

대구대학교(Daegu University)의 5대 핵심역량인 봉사, 자율, 창의, 소통, 협업의 역량을 고루 갖춘 인재를 의미합니다.

핵심역량		하위역량	정의
봉사	Humanity	나눔	타인과 공동체의 어려움에 공감하고, 효과적인 방법으로 봉사를 실천할 수 있는 역량
		배려	
		이타	
자율	Enthusiasm	자기관리	스스로의 행동에 대한 동기를 명확히 하고, 목표 설정 및 계획을 수립·실천·보완할 수 있는 역량
		자기주도학습	
		진로개발	
창의	creActivity	독창성	새로운 관점에서 문제를 인식·분석하고, 창의적·융복합적 사고로 다양한 문제 해결 방법을 강구할 수 있는 역량
		융합	
		문제해결	
소통	Relationship	의사소통	집단·개인의 개별적 특수성을 존중하여 타인 및 타문화에 대해 열린 자세로 바라보고, 자신의 생각과 의지를 효과적으로 전달함으로써 합의를 도출할 수 있는 역량
		글로벌	
		대인관계	
협업	Trust	공동체의식	공동체와의 관계 속에서 개인의 역할을 이해하고, 공동체의 발전적인 목표를 달성하기 위한 정서적·행위적 역량
		팀워크	
		조직헌신	

6) 학생증 발급

- 신분증, 증명사진(3*4cm) 1매 지참
- 가까운 대구은행 또는 구내은행에 신청(통장개설, 현금카드 겸용)
- 종합정보시스템 학생/장학- 학생증 발급 여부에서 발급 확인
- 소속 단과대학 행정실 또는 학과 사무실에서 수령



7) 간호대학 도서관

도서관 이용 안내 (건물번호 W2-2)

- 도서관 이용시간

구분	학기중		방학중		공휴일
	평일	토요일	평일	토요일	
창파도서관	09:00-22:00	휴무	09:00-17:00	휴무	휴무
대구분관	09:00-22:00	09:00-17:00			
자유열람관	06:00-24:00(설, 추석 당일만 휴무)				

- 도서관 휴관일(자유열람관 제외)
- 국정공휴일
- 개교기념일(5월 1일)
- 장서점검일(별도공고)
- 필요시(시험기간 등) 열람시간을 단축 또는 연장

8) 안전교육

(1) 교내실습 전 안전교육 이수

교내실습을 하기 전에 반드시 학생들은 안전교육 이수증이 필요합니다.

- ① [국가연구안전정보시스템 \(labs.go.kr\)](http://labs.go.kr) 접속하여 온라인 안전교육 **총 3시간 이수**
- ② 온라인 안전교육 이수 후 담당 교과목 교수에게 **수료증 제출**

9) 교내 긴급사항 발생 시 요령

- 교내 긴급사항 발생 시 간호대학 행정실 (650-8381/8390)으로 연락

5. 각종 연락처

1) 행정팀 및 학과 사무실, 조교실

소속 및 직위	담당	교내번호(650-)
행정실	실장	8015
	과장	8381/8016
	학생, 학적	8390
초빙교수연구실	연구원	8375
	연구원	8383

2) 교수연구실

소속 및 직위	성명	교내번호(650-)
간호대학장	전은영	8392
간호학과장	황혜남	8398
간호대학 교수	장군자	8391
	강수진	8393
	하태희	8394
	오혜경	8396
	장순양	8397
	류미경	8388
	박주연	8395
	오혜경	8372
	임경순	8386
	최석진	8361
	김경숙	8360
	오순태	8378
김이영	8367	